INSTITUTUL NATIONAL DE CERCETARE - DEZVOLTARE
PENTRU METALE NEFEROASE SI RARE – I M N R

•B-dul BIRUINŢEI 102, Pantelimon, jud. ILFOV • C.P. 077145 • Tel: +(4021); 3522048; Fax: +(4021)3522049 •
• e-mail: imnr@imnr.ro •WEB: www.imnr.ro • CIF: RO2788151 • Numărul din Registrul Comerţului: J23 / 1160 / 2003 •
• Cont RO71RNCB0073049977160001 BCR sect. 2 • Cont RO32TREZ4215069XXX000979 TREZORERIE jud ILFOV•

Aprobat de Consiliul de Administratie
in sedinta din 27.06.2018
Presedintele Consiliului de Administratie
DIRECTOR GENERAL
Dr. Ing ROXANA MIOARA PITICESCU

REGULAMENT PENTRU CONCURSUL DE ANGAJARE A PERSONALULUI DE CERCETARE-DEZVOLTARE IN INCDMNR-IMNR

1. PREAMBUL

Ocuparea functiilor vacante, din activitatea de cercetare-dezvoltare, se face prin concurs, in conditiile legii si cu respectarea prezentei metodologii.

Legislatia in vigoare, aplicabila:

- Legea nr. 319/23.07.2003 privind Statutul Personalului de Cercetare-Dezvoltare cu modificarile si completarile ulterioare
- Codul Muncii Legea 53/2003 cu modificarile si completarile ulterioare
- Contractul Colectiv de Muncă la nivelul INCDMNR-IMNR
- Ordinul nr. 4478/2011
- Ordinul 6540/2012, asa cum a fost modificat de Ordinul 4204/2013

La concurs poate participa orice persoana fizica care corespunde conditiilor de participare prevazute in anexa 1.

2. MODUL DE ORGANIZARE A CONCURSULUI

2.1. Concursul se organizeaza de catre conducerea INCDMNR-IMNR, care stabileste data si ora concursului. Componenta nominala a comisiei de concurs se propune de catre Directorul Stiintific, se avizeaza de catre Consiliul Stiintific si se numeste prin decizie a Directorului General.
2.2. Comisia de concurs este alcatuita dintr-un numar impar de membri, minim 3. Din Comisie pot face parte specialisti din cadrul INCDMNR-IMNR si specialisti din alta institutie de cercetare/universitate, dupa caz, in conformitate cu legislatia actuala.
2.3. Comisia de concurs isi desfasoara activitatea cu respectarea Regulamentului de desfasurare a concursului pentru angajarea personalului de cercetare dezvoltare in INCDMNR-IMNR prevazut in anexa 2
2.4. Evaluarea candidatilor se efectueaza de comisia de concurs, pe baza urmatoarelor criterii de selectie:
2.4.1. pregatire de specialitate;
2.4.2. aptitudini legate de procesul decizional;
2.4.3. cunoasterea legislatiei specifice domeniului cercetarii stiintifice, dezvoltarii tehnologice si inovarii;
2.4.4. experienta in activitatea CDI, pentru personalul din cercetare, cu studii superioare
2.4.6. cunoasterea unei limbi straine de circulatie internationala, pentru personalul cu studii superioare.
2.4.7. cunostinte de operare pe calculator

2.5. INCDMNR-IMNR are obligatia de a asigura: publicarea intr-un ziar de circulatie nationala, postarea on line pe site-ul institutului a anuntului privind concursul si afisarea acestuia la sediul institutului.
2.6. Preşedintele comisiei de concurs prezintă raportul în consiliul ştiinţific al INCDMNR-IMNR, nominalizând candidatul cu cele mai bune performanţe. Consiliul ştiinţific avizeaza rezultatul concursului si il comunica Consiliului de Administratie. In urma aprobarii rezultatului concursului de catre Consiliul de Administratie, conducătorul instituţiei emite decizia de numire.
2.7. In cazul in care nu exista oferte pentru concursul de selectie sau nu este desemnat un castigator, se va relua procedura de selectie
2.8. Anexele 1, 2 si 3 .fac parte integranta din prezentul regulament.

NOTA:
PREZENTUL REGULAMENT A FOST INTOCMIT DE CATRE MEMBRII CONSILIULUI STIINTIFIC, IMPREUNA CU INSPECTORUL RESURSE UMANE SI CONSILIERUL JURIDIC DIN INCDMNR-IMNR.
PREZENTUL REGULAMENT SE APLICA DE LA DATA APROBARII DE CATRE CONSILIUL DE ADMINISTRATIE AL INCDMNR-IMNR.

AVIZAT	***AVIZAT***
SEF BIROU RESURSE MANE	***OFICIUL JURIDIC***
Dr. IRU MIHAELA-GEORGIA SIMA	***JURIST EUGEN MARIN***

Anexa 1 la Regulament

CONDITII DE PARTICIPARE

Persoana care participa la concursul pentru ocuparea functiilor vacante din activitatea de cercetare-dezvoltare din INCDMNR-IMNR trebuie sa indeplineasca cumulativ urmatoarele conditii:

1. Conditii generale:
a) sa aiba drept de munca sau domiciliul in Romania;
b) sa aiba experienta in domeniul de activitate specific postului vacant in INCDMNR-IMNR si pregatire profesionala corespunzatoare, dovedita prin diploma de studii;
c) sa aiba referinte profesionale relevante in CV pentru experienta in domeniul de activitate;

2. Conditii specifice:

2.1. Criteriul mimim de studii (eliminator).

Pentru ACS, CS, CS III:

- Licenta (masterat) in stiinta materialelor, chimie, fizica sau intr-o specialitate inrudita din stiinta materialelor;
- Cunoasterea limbii engleze, cel putin la nivel mediu, ca limba general accceptata de comunicare internationala.

Pentru CS II, CS I:

- Doctorat in stiinta materialelor, chimie, fizica sau intr-o specialitate inrudita din stiinta materialelor;
- Cunoasterea limbii engleze, cel putin la nivel mediu, ca limba straina de circulatie internationala

Pentru IDT, IDT III, IDT II,IDT I:

- Licenta (masterat) in domeniul tehnic (stiinta materialelor, chimie, sau intr-o specialitate inrudita din stiinta materialelor);
- Cunoasterea limbii engleze, cel putin la nivel mediu, ca limba straina de circulatie internationala

Pentru Tehnician:
Diploma de absolvire a:

- X clase, pentru tehnician nivel I;
- XI clase, pentru technician nivel II;
- bacalaureat sau echivalentă, însoţita de foaia matricolă, pentru tehnician nivel III
- unei forme de invatamant post-liceal ori echivalentă, însoţita de foaia matricolă, pentru tehnician nivel III avansat;
- cunostiinte de operare calculator,
- limba engleza constituie un avantaj

2.2. Conditia de vechime minima in activitatea de cercetare-dezvoltare (eliminator).
a) pentru**asistent de cercetare ştiinţifică**, să fie absolvenţi cu examen de licenţă sau de diplomă;
b) pentru**cercetător ştiinţific**, să aibă activitate de cercetare-dezvoltare în specialitate sau în învăţământul superior de cel puţin 2 ani sau de cel puţin 4 ani în alte activităţi;
c) pentru cercetător ştiinţific **gradul III**, să aibă activitate de cercetare-dezvoltare în specialitate sau în învăţământul superior de cel puţin 6 ani sau de 4 ani, în cazul candidaţilor care deţin titlul

de doctor; pentru candidaţii care provin din afara învăţământului superior sau a cercetării ştiinţifice, o vechime de 10 ani, sau de 8 ani, pentru candidaţii care deţin titlul de doctor;
d) pentru cercetător ştiinţific **gradul II**, să aibă activitate de cercetare-dezvoltare în specialitate sau în învăţământul superior de cel puţin 8 ani şi titlul ştiinţific de doctor; pentru candidaţii care provin din afara învăţământului superior sau a cercetării ştiinţifice, o vechime de 12 ani în profilul postului;
e) pentru cercetător ştiinţific **gradul I**, să aibă activitate de cercetare-dezvoltare în specialitate sau în învăţământul superior de cel puţin 9 ani şi titlul ştiinţific de doctor; pentru candidaţii care provin din afara învăţământului superior sau a cercetării ştiinţifice, o vechime de 15 ani în profilul postului;
f) personalul de cercetare-dezvoltare sau din învăţământul superior, care îndeplineşte condiţiile de studii, cu o activitate deosebită în domeniul postului pentru care concurează, demonstrată prin lucrări de specialitate de valoare naţională şi internaţională, poate să se prezinte, cu aprobarea consiliului ştiinţific, la concursul pentru ocuparea unui post în cercetare-dezvoltare cu reducerea condiţiilor de vechime stabilite la lit. b) - e).
g) pentru**inginer de dezvoltare tehnologică**, să aibă o vechime de cel puţin 2 ani în specialitatea postului;
h) pentru inginer de dezvoltare tehnologică **gradul III**, să aibă o vechime de cel puţin 3 ani în specialitatea postului;
i)pentru inginer de dezvoltare tehnologică **gradul II**, să aibă o vechime de cel puţin 5 ani în specialitatea postului;
j)pentru inginer de dezvoltare tehnologică **gradul I**, să aibă o vechime de cel puţin 8 ani în specialitatea postului.

3. Conditii de probitate morala:
- sa nu fi fost sanctionat pentru incalcarea dispozitiilor legale in activitatea desfasurata, dovada facandu-se pe baza Cazierului Judiciar

Anexa 2 la Regulament

REGULAMENT
pentru desfasurarea concursului pentru angajarea personalului de cercetare-dezvoltare in INCDMNR-IMNR

1. Comisia de concurs pentru angajarea personalului de cercetare-dezvoltare isi desfasoara activitatea in conformitate cu prevederile prezentului regulament.
2. Organizarea si desfasurarea concursului se fac pe baza urmatoarelor principii:

a) competitie deschisa, prin asigurarea accesului liber de participare la concurs a oricarei persoane care indeplineste conditiile cerute de lege;
b) selectie dupa merit, prin stabilirea persoanei admise pentru ocuparea functiei vacante in INCDMNR-IMNR, exclusiv pe baza rezultatelor obtinute;
c) impartialitate, prin aplicarea in mod nediscriminatoriu a criteriilor de selectie;
d) confidentialitatea lucrarilor si documentelor, precum si garantarea protejarii actelor personale ale candidatilor, cu exceptia cazurilor in care se constata incalcarea legii.

3. Lucrarile comisiei de concurs sunt conduse de presedintele comisiei si se desfasoara obligatoriu in prezenta tuturor membrilor.
4. Comisia de concurs are in principal urmatoarele atributii:

a) verifica indeplinirea conditiilor de participare la concurs de catre candidati;
b) stabileste lista candidatilor admisi pentru evaluare;
c) evalueaza competenta profesionala a candidatilor pe baza de probe scrise, inteviu si dosar de candidature, dupa caz;
d) elaboreaza documentele finale referitoare la rezultatele concursului.

Pentru gradele profesionale **ACS, CS, CS III, CS II, CS I, IDT, IDT III, IDT II si IDT I, precum si pentru technician,**preşedintele comisiei de concurs transmite si prezintă raportul Consiliului Stiinţific al INCDMNR-IMNR, nominalizând candidatul cu cele mai bune performanţe. Consiliul ştiinţific avizeaza rezultatul concursului si il comunica Consiliului de Administratie. In urma aprobarii rezultatului concursului de catre Consiliul de Administratie, conducătorul instituţiei emite decizia de numire.

5. Secretariatul comisiei de concurs are, in principal, urmatoarele atributii:

a) redacteaza si, dupa caz, intocmeste documentatia privind activitatea comisiei de concurs;
b) asigura gestionarea documentelor in timpul concursului;
c) asigura comunicarea rezultatelor finale catre candidati si afisarea lor la sediul institutiei precum si transmiterea lor catre responsabilul cu pagina web a institutului pentru postare on-line.

6. Anuntul privind concursul pentru ocuparea functiei de sef laborator se publica, intr-un ziar de circulatie nationala, se afiseaza la sediul INCDMNR-IMNR si pe pagina web a institutului, cu cel putin 30 de zile inainte de data limita pentru inscrierea la concurs (depunerea dosarului de concurs).

Anuntul trebuie sa contina in mod obligatoriu:
a) functia scoasa la concurs;
b) denumirea, domeniul de activitate si sediul INCDMNR-IMNR;
c) data limita de depunere a dosarului;
d) data si locul de desfasurare a concursului;
e) numarul de telefon / adresa e-mail de la care se pot obtine informatii suplimentare.

7. **Dosarul de înscriere la concurs**se depune la secretariatul comisiei de concurs.

7.1. Dosarul de înscriere la concursul pentru ocuparea unui post de **asistent de cercetare-**dezvoltare cuprinde următoarele:

a) Cerere de înscriere;
b) Copii de pe diploma de bacalaureat sau echivalentă, diploma de licenţă ori echivalentă, însoţite de foaia matricolă;
c) Cazier judiciar
d) Curriculum vitae;
e) Minim o recomandare, intocmita de seful de lucrari, de un profesor de la institutia de invatamant superior absolvita
f) Fotocopii impreuna cu originalul dupa certificat de nastere, certificat de casatorie –daca este cazul;
g) Copie dupa Cartea de identitate
h) Copie dupa cartea de munca
I) Adeverinta de vechime
j) Adeverinta medicala

7.2. Dosarul de înscriere la concursul pentru ocuparea unui post de cercetator **stiintific** sau **cercetator stiintific** gradul III cuprinde următoarele:
a) cerere de înscriere;
b) copii de pe diploma de bacalaureat sau echivalentă, diploma de licenţă ori echivalentă, însoţite de foaia matricolă;
c) cazier judiciar
d) Curriculum vitae;
e) Minim o recomandare, intocmita de seful de lucrari, de un profesor de la institutia de invatamant superior absolvita, conducator de doctorat (daca este cazul)
f) Fotocopii impreuna cu originalul dupa certificat de nastere, certificat de casatorie –daca este cazul;
g) Copie dupa Cartea de identitate.
h) Lista lucrărilor publicate, însoţită de câte un exemplar din cel puţin 5 lucrări reprezentative
i) Copie de pe diploma de doctor în ramura de ştiinţă corespunzătoare postului (daca este cazul), precum şi de pe alte diplome sau documente care certifica titluri ştiinţifice ori academice (daca este cazul);
j) Adeverinta medicala
k) Copie dupa cartea de munca
l) Adeverinta de vechime

7.3. Dosarul de înscriere la concursul pentru ocuparea unui post de **cercetator stiintific gradul II sau cercetator stiintific gradul I** cuprinde următoarele:
a) cerere de înscriere;
b) copii de pe diploma de bacalaureat sau echivalentă, diploma de licenţă ori echivalentă, însoţite de foaia matricolă;
c) cazier judiciar
d) curriculum vitae;
e) Minim o scrisoare de recomandare, intocmita de seful de lucrari, de un profesor de la institutia de invatamant superior absolvita, conducator de doctorat
f) Fotocopii impreuna cu originalul dupa certificat de nastere, certificat de casatorie – daca este cazul;
g) Copie dupa Cartea de identitate.
h) Lista lucrărilor publicate, însoţită de câte un exemplar din cel puţin 5 lucrări reprezentative
i)Copie de pe diploma de doctor în ramura de ştiinţă corespunzătoare postului, de pe documentele care certifica obţinerea gradului profesional de cercetător ştiinţific gradul II sau I, precum şi de pe alte diplome sau titluri ştiinţifice ori academice (daca este cazul).
j) Copie dupa cartea de munca
k) Adeverinta de vechime

l) Adeverinta medicala

7.4. Dosarul de înscriere la concursul pentru ocuparea unui post de inginer de dezvoltare tehnologica, **inginer de dezvoltare tehnologica gradul III, II, I** cuprinde următoarele:
a) cerere de înscriere;
b) copii de pe diploma de bacalaureat sau echivalentă, diploma de licenţă ori echivalentă, însoţite de foaia matricolă;
c) cazier judiciar
d) curriculum vitae;
e)Minim o recomandare
f) Fotocopii impreuna cu originalul dupa certificat de nastere, certificat de casatorie – daca este cazul;
g) Copie dupa Cartea de identitate.
h) Lista lucrărilor publicate, însoţită de câte un exemplar din cel puţin 5 lucrări reprezentative
i)Copie de pe diploma de doctor în ramura de ştiinţă corespunzătoare postului (daca este cazul), de pe documentele care certifica obţinerea gradului profesional de inginer de dezvoltare tehnologica gradul III, II sau I, precum şi de pe alte diplome sau titluri ştiinţifice ori academice (daca este cazul);
j) Copie dupa cartea de munca
k) Adeverinta de vechime
l) Adeverinta medicala

7.5. Dosarul de înscriere la concursul pentru ocuparea unui post de **tehnician** cuprinde următoarele:
a) cerere de înscriere;
b) copii de pe diploma de absolvire a:

- X clase, pentru tehnician nivel I;
- XI clase, pentru technician nivel II;
- bacalaureat sau echivalentă, însoţita de foaia matricolă, pentru tehnician nivel III
- diploma de absolvire a unei forme de invatamant post-liceal ori echivalentă, însoţite de foaia matricolă, pentru tehnician nivel III avansat;

c) cazier judiciar
d) curriculum vitae;
e) Fotocopii impreuna cu originalul dupa certificat de nastere, certificat de casatorie – daca este cazul;
f) Copie dupa Cartea de identitate.
g) Copie dupa cartea de munca
h) Adeverinta de vechime
i) Adeverinta medicala

8. Concursul se desfasoara in trei etape:
a) verificarea indeplinirii conditiilor de participare si selectarea candidatilor;
b) evaluarea dosarelor selectate;
c) sustinerea probelor scrise si a interviului (dupa caz) de catre candidatii selectati.

8.1. Concursul pentru ocuparea funcţiei de **asistent de cercetare-dezvoltare** si respectiv **cercetător ştiinţific** constă în:
- analiza dosarului de înscriere la concurs, verificarea îndeplinirii condiţiilor prevăzute de legea in vigoare
- probe scrise pentru verificarea nivelului de cunostinte teoretice specifice postului. Durata probei scrise este de maxim 2 ore.
- interviu

- test privind gradul de cunoastere a limbii engleze (o scurta prezentare a activitatii, o traducere a unui text de specialitate la prima vedere).
Evaluarea dosarului se face in functie de criteriile prezentate in Anexa 3, parte integranta din prezentul Regulament si a "Metodologie de evaluare a performantelor profesionale individuale in vederea aprecierii activitatii salariatului".

8.2. Concursul pentru ocuparea postului de cercetător ştiinţific **gradul III** constă în:
- analiza dosarului de înscriere la concurs, verificarea îndeplinirii condiţiilor prevăzute de legea in vigoare.
- verificarea îndeplinirii condiţiilor necesare, inclusive coordonarea a cel putin un proiect de C-D, coordonarea unei echipe, prin analiza dosarului de înscriere
- probe scrise pentru verificarea nivelului de cunostinte teoretice specifice postului. Durata probei scrise este de maxim 2 ore.
- probă orală cu subiecte specifice profilului postului, management de proiect si elemente de testare a capacitatii de comunicare;
- o prezentare in limba engleza, asupra activitatii stiintifice depuse si o traducere a unui text la prima vedere.
Evaluarea dosarului se face in functie de criteriile prezentate in Anexa 3, parte integranta din prezentul Regulament si a "Metodologie de evaluare a performantelor profesionale individuale in vederea aprecierii activitatii salariatului".

8.3. Concursul pentru ocuparea postului de cercetator stiintific gradul II sau gradul I constă în analiza dosarului de înscriere la concurs.
Evaluarea dosarului se face in functie de standardele minimale necesare si obligatorii, prevazute in legislatia in vigoare, precum si de criteriile prezentate in Anexa 3, parte integranta din prezentul Regulament si a "Metodologie de evaluare a performantelor profesionale individuale in vederea aprecierii activitatii salariatului".
Comisia de concurs este formată din directorul ştiinţific şi din 4 membri, cadre didactice universitare şi cercetători, dintre care cel puţin 2 din afara instituţiei, se propune de directorul ştiinţific şi se numeşte prin decizie a conducătorului instituţiei. În comisiile pentru ocuparea posturilor de CS I se numesc profesori universitari şi CS I, iar pentru ocuparea posturilor de CS II se numesc profesori universitari sau conferenţiari universitari şi CS I ori CS II.

8.4. Concursul pentru ocuparea posturilor de IDT, IDT III, IDT II, IDT I
Concursul pentru ocuparea postului de inginer dezvoltare tehnologica, inginer de dezvoltare tehlogica gradul III consta in:
- analiza dosarului de inscriere la concurs
- proba orala cu subiecte specifice postului

Concursul pentru ocuparea posturilor de IDT II, IDT I consta in analiza dosarului de inscriere la concurs.
Evaluarea dosarului se face in functie de criteriile prezentate in Anexa 3, parte integranta din prezentul Regulament si a "Metodologie de evaluare a performantelor profesionale individuale in vederea aprecierii activitatii salariatului".

8.5. Concursul pentru ocuparea postului de tehnician consta in proba scrisa, proba orala cu subiecte specifice profilului postului, analiza de dosar.
Evaluarea dosarului se face in functie de criteriile prezentate in Anexa 3, parte integranta din prezentul Regulament si a "Metodologie de evaluare a performantelor profesionale individuale in vederea aprecierii activitatii salariatului".

8.6. In cazul in care se angajeaza personal de cercetare-dezvoltare strict pe un **proiect in derulare,** probele de concurs se stabilesc de comisia de concurs. Presedintele comisiei de concurs este directorul de proiect, cu evitarea conflictelor de interese.

9. Notarea

9.1. Nota finala a candidatilor se obtine prin media aritmetica dintre nota obtinuta la probe, rezultate ca medie aritmetica a notelor acordate de fiecare membru al comisiei.

9.2. Notele pot fi cuprinse intre 1 - 10, nota minima de promovare pentru fiecare dintre etapele prevazute la paragraful 9.1.fiind 8 şi nici o notă sub 7.

10. Comisia de concurs deschide dosarele si verifica indeplinirea conditiilor de participare si intocmeste lista cuprinzand candidatii selectati pentru interviu si probe scrise

11. La sediul si in pagina web ale INCDMNR-IMNR, se vor afisa listele cuprinzand candidatii selectati si cei respinsi.

12. Durata interviului se stabileste de comisia de concurs. Fiecare membru al comisiei de concurs poate adresa intrebari candidatului. Nu se pot adresa intrebari referitoare la opiniile politice, activitatesindicala, religie, etnie, sex, staremateriala, origine sociala.Intrebarile si raspunsurile se consemneaza intocmai in procesul-verbal intocmit desecretarul comisiei de concurs si se semneaza obligatoriu de toti membrii.

13. Notele acordate de fiecare membru al comisiei de concurs se consemneaza in procesul verbal al sedintei, intocmindu-se o lista in ordinea descrescatoare a mediei obtinute de fiecare candidat, care se afiseaza la sediul si pe pagina web ale INCDMNR-IMNR.

14. Contestatiile si rezultatele finale

14.1. Contestatiile se depun la secretariatul comisiei de concurs in termen de cel mult 5 zile calendaristice de la data comunicarii rezultatului.

14.2. Contestatiile se analizeaza de o comisie infiintata in acest scop propusa de Consiliul Stiintific, aprobata de catre Consiliul de Administratie si numita prin prin Decizie a directorului general, al INCDMNR-IMNR.

14.3. In termen de 5 zile de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor, comisia prevazuta la punctul14.2 prin intermediul Presedintelui va prezenta spre avizare Consiliului Stiintific rezultatul contestatiilor. Consiliul ştiinţific avizeaza rezultatul si il comunica Consiliului de Administratie. In urma aprobarii rezultatului contestatiilor de catre Consiliul de Administratie, Secretarul CA comunica Hotararea CA Comisiei care a analizat contestatiile si Secretarului Comisiei de examinare. Secretarul Comisiei de Examinare comunica rezultatul final candidatilor.

15. In termen de cel mult 3 zile de la solutionarea contestatiilor si aprobarea raportului, rezultatele concursului vor fi afisate la sediul si pe pagina web ale INCDMNR-IMNR.

16. Subiectele de concurs si punctajul se stabilesc de catre Comisia de examinare pentru ocuparea functiilor vacante, cu exceptia CS II, CS I, IDTII, IDT I pentru care Comisia de examinare trebuie sa respecte standardele minimale necesare si obligatorii prevazute in legislatia in vigoare.

Anexa 3 la Regulament

Criterii de evaluare

Cercetatori studii superioare

Criteriul I	A.C.S.			C.S			C.S 3			C.S.2			C.S.1		
	Nr.	Valoare	Punctaj acordat	Nr.	Valoare	Punctaj acordat	Nr.	Valoare	Punctaj acordat	Nr.	Valoare	Punctaj acordat	Nr.	Valoare	Punctaj acordat
Contracte de cercetare nationale coordonate		20	0		20	0		20	0		20	0		20	0
Granturi de cercetare si proiecte fond nucleu coordonate		10	0		10	0		10	0		10	0		10	0
Contracte de cercetare internationale la care este responsabil		30	0		5	0		5	0		5	0		5	0
Alte granturi internationale coordonate		5	0		5	0		5	0		5	0		5	0
Contracte, granturi nationale si proiecte nucleu in care participa in echipa de lucru		5	0		5	0		5	0		5	0		5	0
Contracte internationale in care participa in echipa de lucru		10	0		10	0		10	0		10	0		10	0
Factor cumulativ total			0			0			0			0			0
Grupe valorice I nesatisfacator			0			0			0			0			0
II satisfacator			5			10			15			20			25
III bun			10			20			30			40			50
IV foarte bun			15			25			40			50			60
V excelent			>15			>25			>40			>50			>60

Criteriul II	A.C.			C.S			C.S 3			C.S.2			C.S.1		
	Nr.	Valoare	Punctaj acordat	Nr.	Valoare	Punctaj acordat	Nr.	Valoare	Punctaj acordat	Nr.	Valoare	Punctaj acordat	Nr.	Valoare	Punctaj acordat
Nr. Lucrari publicate in reviste cotate ISI (autor, coautor)		30	0		30	0		30	0		30	0		30	0
Nr. Brevete de inventii (autor, coautor)		30	0		30	0		30	0		30	0		30	0
Lucrări ştiinţifice (tehnice) publicate în reviste de specialitate fără cotaţie ISI (autor, coautor)		5	0		5	0		5	0		5	0		5	0
Lucrări ştiinţifice prezentate la conferinţe internaţionale/ nationale cu comitet de program (autor, coautor)		5	0		5	0		5	0		5	0		5	0
Membri în colectivele de redacţie ale unor reviste cotate ISI		20	0		20	0		20	0		20	0		20	0
Membri în colectivele de redacţie ale revistelor recunoscute naţional		10	0		10	0		10	0		10	0		10	0
Premii naţionale şi internaţionale obţinute printr-un proces de selecţie sau premii ale Academiei Romane		20	0		20	0		20	0		20	0		20	0
Cărţi (autor, coautor) şi capitole în cărţi de specialitate publicate în edituri recunoscute		20	0		20	0		20	0		20	0		20	0

Factor cumulativ total $(FIC)_t$		140	0			0			0			0			0
Grupe valorice I nesatisfacator			0			0			0			0			0
II satisfacator			5			10			20			30			40
III bun			10			20			40			60			80
IV foarte bun			15			30			50			70			90
V excelent			>15			>30			>50			>70			>90

Punctaj cumulate criterial I + criterial II	**ACS**			**CS**			**CS III**			**CS II**			**CS I**		
Grupe valorice I nesatisfacator			0			0			0			0			0
II satisfacator			10			20			35			50			65
III bun			20			40			70			100			130
IV foarte bun			30			55			90			120			150
V excelent			>30			>55			>90			>120			>150

Criterii de evaluare pentru tehnician

1. Cunostinte despre elementele de calcul utilizate in laborator
2. Cunostiinte despre metode de separare şi purificare
    a. instrumente şi instalaţii de laborator: instalaţii deiluminat , instalaţii de forţă , instalaţii de ventilaţie, instalaţii de alimentare cu apă şi canalizare , instalaţii de gaze, instalaţii de vid
    b. elementele care se au in vedere la verificarea instalaiilor
    c. modul de pregatire a instalatiilor sub presiune
    d. tipuri de ustensile de laborator utilizate pentru extractie; separare; absorbtie; adsorbtie; cristalizare; purificarea substantelor;
3. cunostinte despre tehnica securitatii muncii in laboratoarele in care se desfasooara activitati specifice INCDMNR-IMNR (chimie, metalurgie, analize, procese fizice de depunere)

Subiect	Punctaj
1	15
2	70
3	5

INCADRAREA IN GRUPA VALORICA IN FUNCTIE DE PUNCTAJUL TOTAL OBTINUT

Nivelul performantei	Punctaj
I nesatisfacator	0-40
II satisfacator	40-50
III bun	50-60
IV foarte bun	60-80
V excelent	80-90

PREZENTUL REGULAMENT COMPLETEAZA REGULAMENTUL PENTRU ORGANIZAREA CONCURSULUI DE PROMOVARE SI INCADRARE PE FUNCTII APROBAT DE CA IN SEDINTA DIN 27.04.2016 SI INLOCUIESTE REGULAMENTUL PENTRU OCUPAREA FUNCTIILOR DE ACS, CS SI CS III, APROBAT DE CA IN DATA DE 31.10.2012.